

วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ “Best Practice” ด้านการบริหารงานบุคคลและงานกิจการนักเรียน

๑. ชื่อผลงาน รูปแบบการบริหารงานบุคคลและงานกิจการนักเรียน แบบ “NP – CHANGE MODEL” โดย นางปราณอม ทองคำ รองผู้อำนวยการโรงเรียนเหนือคลองประชาบำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่

๒. แนวคิด หลักการ/ความเป็นมา

กฎหมายทางด้านการบริหารสถานศึกษา

ผู้บริหารสถานศึกษามีหน้าที่ ความรับผิดชอบตามที่พระราชบัญญัติกำหนดไว้ ๒ ฉบับ คือ พระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖

พระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนดหน้าที่ของรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ไว้ดังนี้

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสถานศึกษา ในการบริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับงานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารงานบุคคล งานบริหารทั่วไป ความสัมพันธ์กับชุมชนและงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

สภาพปัญหาการบริหารจัดการสถานศึกษาและคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

ปัจจุบันภัยจากยาเสพติดได้ขยายตัวลุกลามเข้าไป ในรั้วโรงเรียนเพิ่มมากขึ้น ศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ การป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของกลุ่มนักเรียน พบว่า สถานศึกษามีปัญหาด้านพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ จัดอยู่ในอันดับต้นๆ และเป็นจำนวนมาก ได้แก่ ปัญหาการดื่มสุรา การสูบบุหรี่ ปัญหาชู้สาว ปัญหาสื่อลามก ปัญหาการหนีเรียน ปัญหาทะเลาะวิวาท ปัญหาการติดเกม ปัญหานักเรียนติดการพนัน ปัญหาการใช้ยาเสพติด และวัตถุนิยมเกินฐานะ จากปัญหาต่างๆของสถานศึกษา นำไปสู่ปัญหาระดับชาติ ที่ทุกฝ่ายต้องเข้ามาช่วยกันแก้ไข คือ ปัญหายาเสพติด ปัญหาการตั้งครรภ์ ก่อนวัยอันควร และอีกหลากหลายปัญหาที่เกิดจากปัจจัยเสี่ยง ต้องเฝ้าระวังทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา จากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากในปัจจุบัน เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุข รวมทั้งการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างทั่วถึงนั้น โรงเรียนเหนือคลองประชาบำรุง ได้จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้ผู้บริหาร ครู สามารถวิเคราะห์ ให้ทราบถึงปัญหาได้ทุกมิติและทุกระดับ สามารถดูแลนักเรียนได้อย่างทั่วถึง เป็นระบบ สามารถแก้ไขหรือยับยั้งปัญหาได้ทันทั่วทั้ง มุ่งเน้นการสร้างภูมิคุ้มกันทางร่างกายและจิตใจ ให้แก่นักเรียนโรงเรียนเหนือคลองประชาบำรุงทุกคน ภายใต้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง และความร่วมมือจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

๒. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

๑. ศึกษาสภาพปัจจุบันและลักษณะที่พึงประสงค์ในการบริหารจัดการ เพื่อการแก้ไขปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียนและเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับผู้เรียน โดยใช้กระบวนการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียนเหนือคลองประชาบำรุง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาต.ร. กระบี่

๒. สร้างรูปแบบการบริหารจัดการเพื่อการแก้ไขปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียนเพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้กับผู้เรียนโดยใช้กระบวนการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนเหนือคลองประชาบำรุง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาต.ร. กระบี่ ที่เหมาะสม

๓. ทดลองใช้รูปแบบการบริหารจัดการ เพื่อการแก้ไขปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียนและสร้างภูมิคุ้มกันให้กับผู้เรียน โดยใช้กระบวนการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียนเหนือคลองประชาบำรุง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาต.ร. กระบี่

๔. ประเมินผลที่ได้จากรูปแบบการบริหารจัดการ เพื่อการแก้ไขปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียนและสร้างภูมิคุ้มกันให้กับผู้เรียน โดยใช้กระบวนการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียนเหนือคลองประชาบำรุง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาต.ร. กระบี่

๓. วิธีการและเทคนิคการเรียนรู้ที่สอดคล้อง ในการแก้ไขปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียนเพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้กับผู้เรียนโดยใช้กระบวนการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียนเหนือคลองประชาบำรุง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาต.ร. กระบี่

๑. ครูผู้สอนออกแบบและจัดการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมการเรียนรู้

๒. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ความสำคัญหลากหลายตามสภาพผู้เรียนตามความสนใจและศักยภาพของผู้เรียน และเน้นผู้เรียนเป็นรายบุคคล

๓. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ให้นักเรียนลงมือปฏิบัติ เช่น กิจกรรมดูแลช่วยเหลือนักเรียน กิจกรรมห้องเรียนสีขาว กิจกรรมขับขี้อวดกาย กิจกรรมต้านภัยยาเสพติด

๔. เน้นการกระตุ้นการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยเน้นทักษะการคิดวิเคราะห์ การตั้งคำถาม เทคนิคการจัดการเรียนรู้แบบใหม่และใช้นวัตกรรมใหม่ๆเพื่อให้เข้าถึงผู้เรียน

๕. การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการเชื่อมโยงกลุ่มสาระ

๖. การประเมินตามสภาพจริง และให้ข้อมูลย้อนกลับและติดตามผล รวมทั้งการช่วยเหลือนักเรียน

การดำเนินการตามกิจกรรม (ตามวงจร PDCA)

เดมมิง (Deming Mycoted, ๒๐๐๔) กล่าวว่า การจัดการอย่างมีคุณภาพเป็นกระบวนการที่ดำเนินการต่อเนื่องเพื่อให้เกิดผลผลิตและบริการที่มีคุณภาพขึ้น โดยหลักการที่เรียกว่า วงจรคุณภาพ (PDCA) หรือวงจรเดมมิง ซึ่งประกอบด้วย ๔ ขั้นตอน คือ การวางแผน การปฏิบัติตามแผน การตรวจสอบและการปรับปรุงแก้ไข ดังนี้ Plan คือ กำหนดสาเหตุของปัญหา จากนั้นวางแผนเพื่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดสอบเพื่อปรับปรุงให้ดีขึ้น Do คือ การปฏิบัติตามแผนหรือทดลองปฏิบัติเป็นการนำร่องในส่วนย่อย Check คือ ตรวจสอบเพื่อทราบว่าการบรรลุผลตามแผนหรือหากมีสิ่งใดที่ทำผิดพลาดหรือได้เรียนรู้อะไรมาแล้วบ้าง Act คือ

ยอมรับการเปลี่ยนแปลง หากบรรลุผลเป็นที่น่าพอใจหรือหากผลการปฏิบัติไม่เป็นไปตามแผน ให้ทำซ้ำวงจรโดยใช้การเรียนรู้จากการกระทำในวงจรที่ได้ปฏิบัติ

ดังนั้น การใช้วงจรคุณภาพ (PDCA) มาใช้ในสายสนับสนุน ฝ่ายบริหารกำหนดเป็นขอบข่ายและขั้นตอนการบริหารงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA) ประกอบด้วย

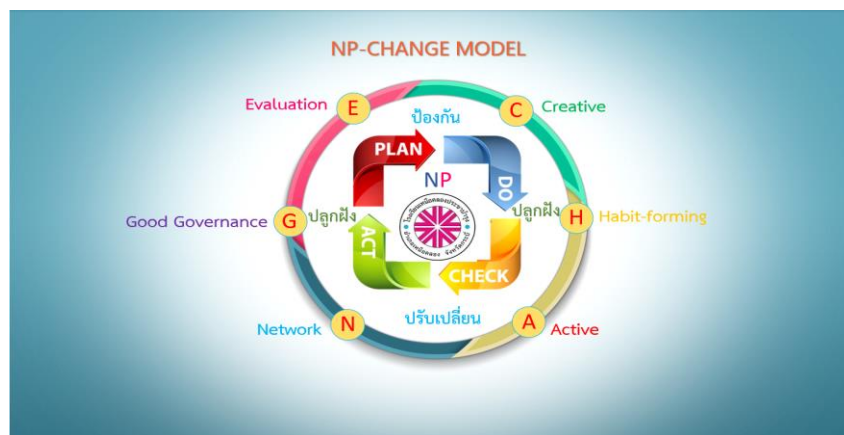
ขั้นตอนที่ ๑ การวางแผน (Plan) ได้แก่ การเตรียมการไว้ล่วงหน้าเพื่อจะทำงานให้สำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดเป้าหมาย จัดทำแผนตามเป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน ระยะเวลา งบประมาณ ผู้รับผิดชอบและการประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๒ การดำเนินการตามแผน (Do) ได้แก่ การดำเนินงานต่อเนื่องจากการวางแผน โดยมีการอบรม ประชุมชี้แจง มอบหมายผู้รับผิดชอบ และให้การสนับสนุนงบประมาณ ทรัพยากร บุคลากรและดำเนินการนิเทศ แนะนำ กำกับ ติดตาม เพื่อให้งานเป็นไปตามแผนที่กำหนด

ขั้นตอนที่ ๓ การตรวจสอบ (Check) ได้แก่ การประเมินผลการปฏิบัติตามแผน โดยจัดให้มีการประเมินผลตามแผนที่กำหนด วิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุที่เกี่ยวข้องจากการเปรียบเทียบระหว่างเป้าหมาย กับการดำเนินการตามแผน เพื่อจะทราบว่าต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างไร

ขั้นตอนที่ ๔ การปรับปรุงแก้ไข (Act) ได้แก่ การนำผลการวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุที่เกี่ยวข้องมาปรับปรุงแก้ไขและหากผลการดำเนินงานยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายก็ต้องปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานใหม่ให้เหมาะสมในการวางแผนระยะต่อไป แต่ถ้าผลการประเมินพบว่างานสำเร็จตามเป้าหมายแล้ว ในการวางแผนครั้งต่อไปต้องปรับเปลี่ยนเป้าหมายให้สูงขึ้นเพื่อให้เกิดการพัฒนาและจัดทำรายงานไว้เป็นหลักฐาน

รูปแบบการบริหารงานบุคคล แบบ NP - CHANGE MODEL



แผนภาพแสดงรูปแบบการบริหารงานบุคคล แบบ NP - CHANGE MODEL

NP - CHANGE MODEL

กระบวนการที่เป็นระบบในการแสวงหาความต้องการจำเป็น เพื่อให้ได้มาซึ่งการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ การกระจายอำนาจ และการทำงานแบบมีส่วนร่วมของบุคลากรทางการศึกษา และการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่ดี มีความประพฤติที่ถูกต้อง การแสดงออกที่เหมาะสม เป็นผู้มีความรับผิดชอบ รู้จักและเข้าใจตนเอง ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน เรียนรู้การอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข และนำข้อมูลมาปรับใช้

ในการตัดสินใจหรือหาวิธีแก้ปัญหาได้ตรงกับสภาพหรือความต้องการที่แท้จริง เพื่อเสริมสร้าง ปรับเปลี่ยน และ พัฒนาระบบการทำงานให้เหมาะสมกับยุคโลกาภิวัตน์ ตลอดจนการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และสามารถ นำมาใช้ในการวางแผนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

การดำเนินงาน/กระบวนการ/วิธีปฏิบัติ

ฝ่ายบริหารงานบุคคลโรงเรียนเหนือคลองประชาบำรุงร่วมจัดทำแนวทางการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร บุคคลและกำหนดขอบข่ายงานกิจการนักเรียน ตามรูปแบบการบริหารงานบุคคล “NP - CHANGE MODEL” ภายใต้แนวคิดเกี่ยวกับหลักการบริหารจัดการตามวงจรคุณภาพ (PDCA) โดยดำเนินการตามวิธีการและ กระบวนการดังนี้

N – Need Assessment

กระบวนการที่เป็นระบบในการหาความต้องการจำเป็น เพื่อให้ได้ข้อมูลในการตัดสินใจหรือหาวิธี แก้ปัญหาได้ตรงกับสภาพหรือความต้องการที่แท้จริง สามารถนำมาใช้ในการวางแผนการดำเนินการให้มี ประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

วิธีการ

โรงเรียนมีกระบวนการบริหารงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๕ ขั้นตอน เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลและวิธีการ ที่ต้องการ โดยมีการวางแผน ประชุม แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีปฏิทินชัดเจน ให้ความรู้แก่ครูที่ปรึกษา ในการดำเนินงานให้มาซึ่งข้อมูลนักเรียน รายงาน ติดตาม แก้ไขร่วมกับเครือข่าย เพื่อดูแล ช่วยเหลือนักเรียนให้ปลอดภัยจากสิ่งต่างๆ



P – Participation

ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วม แก้ปัญหา เน้นการทำงานเป็นทีมในการขับเคลื่อนโครงการและกิจกรรม ใช้หลักการมีส่วนร่วม

วิธีการ

งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและกำหนดเป็น ๓ ทีม ได้แก่ ทีมนำ ทีมประสานและทีมทำ มีการประชุมสภานักเรียน การจัดทำความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ (MOU) มีรูปแบบกิจกรรมต่างๆ เช่น กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง กิจกรรมประชุมผู้ปกครองเครือข่าย กิจกรรม

โฮมรูม กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ๑๐๐ % ทุกปีการศึกษา กิจกรรมการคัดกรองนักเรียนเป็นรายบุคคล จัดกิจกรรมส่งเสริมผู้เรียน จัดกิจกรรมที่เป็นการป้องกัน กิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและการส่งต่อ



C – Creative

สร้างสรรค์ผลงานและออกแบบนวัตกรรมที่แปลกใหม่ เพื่อสร้างบุคลากรที่มีความโดดเด่น เป็นต้นแบบการเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ มีความเป็นผู้นำ รู้เท่าทันเทคโนโลยี มีการใช้งานอย่างเป็นระบบเพื่อสร้างบุคลากรและผู้เรียนที่มีคุณภาพ อย่างยั่งยืน

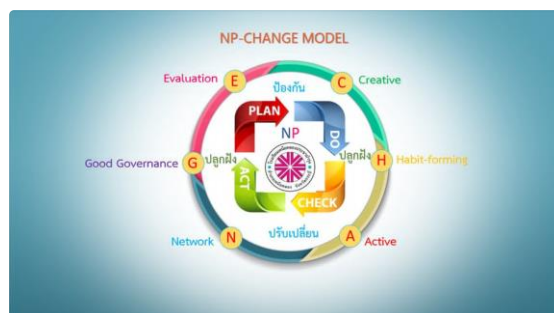
วิธีการ

รวบรวมข้อมูลจากแบบประเมินความพึงพอใจในสารสนเทศงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน รวมถึงบริบทของโรงเรียนและสภาพปัญหาที่พบเจอ โดยพิจารณาการสอนของครูผู้สอน เมื่อสอนในระดับชั้นใดให้เป็นครูที่ปรึกษา ในระดับชั้นนั้น เพื่อง่ายต่อการติดตามดูแลนักเรียน มีแนวคิดใหม่ๆ ในการสร้างสรรคงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้มีการดำเนินงานไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑. การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล โรงเรียนได้ดำเนินการให้ครูที่ปรึกษาทำความรู้จักนักเรียนในห้องของตนเอง ด้วยการวิเคราะห์ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล แบบประเมินพฤติกรรมนักเรียน(SDQ) และการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน เพื่อรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลและนำข้อมูลมาใช้ในการช่วยเหลือนักเรียน

๒. การคัดกรองนักเรียน โรงเรียนได้ดำเนินการให้ครูที่ปรึกษาคัดกรองนักเรียน จัดกลุ่มนักเรียนออกเป็น ๓ กลุ่ม คือ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา ส่วนกลุ่มพิเศษหรือนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษจะระบุแยกต่างหากไม่นำมาจัดเป็นกลุ่ม แบบประเมินพฤติกรรมนักเรียน สรุปผลการคัดกรองโดยครูที่ปรึกษา และสรุปผลการคัดกรองเป็นภาพรวมของโรงเรียนโดยงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ส่งผลให้สถานศึกษา ผู้บริหาร ครูและนักเรียนสามารถสร้างนวัตกรรมจนได้รับรางวัลจากการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน



ชั้น	ปีการศึกษา ๒๕๖๓		ปีการศึกษา ๒๕๖๔		ปีการศึกษา ๒๕๖๕	
	จำนวนนักเรียน กลุ่มเสี่ยง	ร้อยละนักเรียน กลุ่มเสี่ยง	จำนวนนักเรียน กลุ่มเสี่ยง	ร้อยละนักเรียน กลุ่มเสี่ยง	จำนวนนักเรียน กลุ่มเสี่ยง	ร้อยละนักเรียน กลุ่มเสี่ยง
รวม	๒๘๓	๒๕.๘๑	๒๘๕	๒๓.๘๖	๓๒๒	๒๘.๘๖
ชาย	๑๔๘	๒๖.๓๕	๑๔๙	๒๒.๘๑	๑๖๖	๒๖.๔๕
หญิง	๑๓๕	๒๕.๒๖	๑๓๖	๒๔.๙๑	๑๕๖	๒๗.๒๖
รวม	๑๔๓	๑๖.๖๗	๑๖๕	๑๖.๘๕	๑๙๖	๑๖.๖๖
ชาย	๗๓	๑๖.๖๗	๘๔	๑๖.๘๕	๙๖	๑๖.๘๕
หญิง	๗๐	๑๖.๖๗	๘๑	๑๖.๘๕	๙๖	๑๖.๖๖
รวม	๑๒๓	๑๖.๖๗	๑๒๖	๑๖.๘๕	๑๔๖	๑๖.๖๖
ชาย	๖๓	๑๖.๖๗	๖๔	๑๖.๘๕	๗๖	๑๖.๘๕
หญิง	๖๐	๑๖.๖๗	๖๒	๑๖.๘๕	๗๐	๑๖.๖๖
รวม	๑๒๓	๑๖.๖๗	๑๒๖	๑๖.๘๕	๑๔๖	๑๖.๖๖
ชาย	๖๓	๑๖.๖๗	๖๔	๑๖.๘๕	๗๖	๑๖.๘๕
หญิง	๖๐	๑๖.๖๗	๖๒	๑๖.๘๕	๗๐	๑๖.๖๖



H – Habit - forming

การสร้างลักษณะนิสัยที่ดี ผ่านกระบวนการ ๓ ป (ป้องกัน ปลูกฝัง และปรับเปลี่ยน) สะท้อนผลการปฏิบัติงานโดยการทบทวนวิธีการทำงานทั้งด้านความสำเร็จและปัญหาเพื่อการพัฒนางาน ดำเนินการป้องกันสิ่งไม่ดีที่จะเกิดขึ้นในองค์กร ปลูกฝังค่านิยมและเสริมสร้างพฤติกรรมที่ดี ตลอดจนการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของบุคคลในองค์กร เพื่อเสริมสร้างอุปนิสัยที่ดีและสร้างความเข้มแข็งในการพัฒนาองค์กรร่วมกัน

วิธีการ

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้ศึกษาข้อมูลของนักเรียนผ่านเครื่องมือที่หลากหลาย เช่น แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน ข้อมูลนักเรียนในระบบ DMC แบบประเมินพฤติกรรมของนักเรียน SDQ จากนั้นจะใช้แบบบันทึกการคัดกรองนักเรียนเป็นรายบุคคล จำแนกนักเรียน เป็น กลุ่มพิเศษ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ มีข้อมูลนักเรียนกลุ่มเสี่ยงจำนวน ๑๐๗ คน ไม่พบกลุ่มมีปัญหา จากการคัดกรองสารเสพติดสุ่มตรวจปัสสาวะในโครงการ ดำรวจประสานโรงเรียน (๑ ดำรวจ ๑ โรงเรียน) พบว่า ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ มีนักเรียน จำนวน ๗ คน ดื่มน้ำดื่มใบกัญชา ผสมกับเครื่องดื่มชา กาแฟ ไม่มีนักเรียนกลุ่มติดและกลุ่มค้าแบบวิเคราะห์นักเรียนเป็นรายบุคคลของรายวิชาต่าง ๆ จำแนกนักเรียนเป็น กลุ่มเก่ง กลุ่มปานกลาง และกลุ่มอ่อน การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริม ได้แก่ กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง กิจกรรมโฮมรูม กิจกรรมอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาค้าเครื่องดื่มไม่พร้อมในวัยรุ่น กิจกรรมอบรมนักเรียนติดตามวิถีโรงเรียนคุณธรรม เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้เรียน รวมถึงกิจกรรมอื่นๆในโครงการตามแผนปฏิบัติการโรงเรียนเหนือคลองประชาบำรุง การป้องกันและแก้ไขปัญหาค้า ได้แก่ การให้คำปรึกษาเบื้องต้น จัดกิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน เพื่อคืนคะแนนให้กับนักเรียนที่ได้รับการตัดคะแนนจากพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์



A – Active

เสริมสร้างความกระตือรือร้นในการปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบร่วมกัน ในการพัฒนาองค์กร บุคลากร ตลอดจนผู้เรียน ให้มีคุณภาพตามแผนงานที่ผู้เกี่ยวข้องร่วมกันกำหนดอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่องโดยใช้วงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการ

สถานศึกษาสนับสนุนให้นักเรียนทุกคนไม่ว่าจะเป็นนักเรียนกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา และนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ให้มีคุณภาพมากขึ้น มีความภาคภูมิใจในตนเอง และช่วยป้องกันมิให้นักเรียนที่อยู่กลุ่มปกติหรือมีความสามารถพิเศษ กลายเป็นกลุ่มเสี่ยงหรือกลุ่มมีปัญหา โดยโรงเรียนได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ อย่างหลากหลาย โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ส่งเสริมการแข่งขันทางวิชาการ ดนตรีไทย ดนตรีสากล และกีฬาประเภทต่างๆ โครงการ TO BE NUMBER ONE กิจกรรมโฮมรูม และร่วมกิจกรรมต่างๆตามความสนใจ

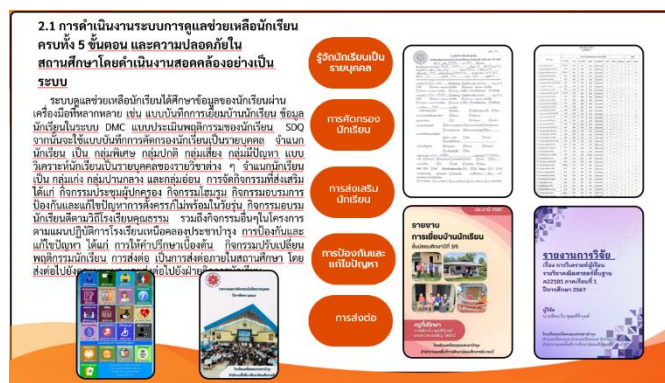
(Plan) ศึกษาผลการปฏิบัติงานประจำปี ผ่านแบบประเมินผลการปฏิบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน การดำเนินการตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยศึกษาจากการประเมินตนเองและผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา

(Do) วางแผนการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นระยะ เช่น การประเมินผลการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน การประเมินผลการจัดกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน การประเมินผลการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองเครือข่าย โดยมีการประชุมชี้แจงให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบถึงผลการประเมินที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิต การเสริมสร้างความปลอดภัยและการคุ้มครองนักเรียน และมอบหมายงานงานให้รับผิดชอบกิจกรรมต่างๆ และให้การสนับสนุนงบประมาณ ทรัพยากร บุคลากรและดำเนินการนิเทศ แนะนำ กำกับ ติดตาม เพื่อให้งานเป็นไปตามแผนที่กำหนด

(Check) ประเมินผลการดำเนินการโครงการและกิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวข้องไปพัฒนางานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยนำข้อเสนอแนะจากนักเรียน ครู ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน เครือข่ายผู้ปกครอง ชมรมศิษย์เก่า มาพัฒนางานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้งานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

(Act) สถานศึกษามีการประชุม ทบทวน วิธีการ และเครื่องมือการประเมินระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทำให้ได้รับการปรับปรุง พัฒนาอย่างเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

การเสริมสร้างความปลอดภัย การเสริมทักษะชีวิต และคุ้มครองนักเรียน เช่น การทบทวนเครื่องมือและเกณฑ์ การคัดกรองนักเรียนของโรงเรียนเหนือคลองประจำปาร์ก



N – Network

การสร้างภาคีเครือข่ายที่ดี ทำให้สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนและบริหารจัดการได้อย่างคล่องตัว สามารถดูแลนักเรียนได้อย่างทั่วถึงในทุกๆด้าน สร้างความตระหนักร่วมกันในการดูแลนักเรียนให้มีคุณภาพให้เกิดการปรับเปลี่ยนไปตามบริบทของสถานศึกษาและตามความต้องการของชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

วิธีการ

สถานศึกษาได้จัดทำข้อตกลง (MOU) กับหน่วยงานต่างๆ ได้แก่ สถานีตำรวจภูธรเหนือคลอง โรงพยาบาลเหนือคลอง เทศบาลตำบลเหนือคลอง และเครือข่ายผู้ประกอบการ ในการดำเนินงานเกี่ยวกับการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในโรงเรียน การมีวินัยในการขับขี่ยานพาหนะ กฎจราจร และการทะเลาะวิวาท

การป้องกันและการแก้ปัญหา โรงเรียนได้ดำเนินการให้ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับชั้น ครูแนะแนว ครูพยาบาลให้ความเอาใจใส่นักเรียนทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน แต่สำหรับนักเรียนกลุ่มเสี่ยงมีปัญหา ครูที่ปรึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต้องดูแลอย่างใกล้ชิดเพื่อสร้างภูมิคุ้มกัน โดยได้ดำเนินการให้คำปรึกษาเบื้องต้นและจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น โครงการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน กิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน กิจกรรมโฮมรูม กิจกรรมการประชุมปรึกษาเป็นรายกรณี (Case Conference) และการส่งต่อ

การส่งต่อ ในกรณีที่นักเรียนบางคน ครูที่ปรึกษาได้ดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาล้วนแล้วนักเรียนยังไม่ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ครูที่ปรึกษาสามารถส่งต่อภายในมาให้หัวหน้าระดับชั้น ครูแนะแนว และฝ่ายกิจการนักเรียน ให้

ดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญห ถ้านักเรียนยังไม่ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม จะส่งต่อภายนอก เช่น กรณีปัญหาเกี่ยวข้องกับสารเสพติด ต้องรับการบำบัด จะส่งต่อภายนอก



G – Good Governance

หลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี โดยการยึดหลักธรรมาภิบาลในปฏิบัติตามแนวทาง นโยบายและพฤติกรรมของบุคคลในองค์กร โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของบุคคลในองค์กร ในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้แสดงความคิดเห็นร่วมกัน ในการขับเคลื่อนสถานศึกษาให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

วิธีการ

สถานศึกษาได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทั้ง ๕ ขั้นตอน โดยคณะกรรมการอำนวยการประชุมวางแผนกำหนดนโยบายและจัดทำโครงสร้างและกลยุทธ์ในการพัฒนางาน โดยโครงสร้างจะประกอบด้วย คณะกรรมการอำนวยการ (ทีมหน้า) คณะกรรมการประสานงาน (ทีมประสาน) และคณะกรรมการดำเนินงาน (ทีมทำ) โรงเรียนได้กำหนดทิศทางการขับเคลื่อนระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยผ่านกระบวนการระดับชั้นและครูที่ปรึกษามีทั้งหมด ๖ ระดับชั้น โดยจะดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทั้ง ๕ ขั้นตอน อย่างเป็นระบบเพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิตและการคุ้มครองนักเรียน

- **คณะกรรมการอำนวยการ (ทีมหน้า)** ประกอบด้วยผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นประธานกรรมการมีกรรมการตามตำแหน่งและหน้าที่ต่าง ๆ มีบทบาทหน้าที่กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานแต่งตั้งคณะกรรมการ ประชุมวางแผน ขับเคลื่อน สร้างขวัญกำลังใจ พัฒนาบุคลากร ประสานสัมพันธ์เครือข่าย สร้างความเข้มแข็งในการทำงานทุกภาคส่วน นิเทศกำกับติดตามการทำงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- **คณะกรรมการประสานงาน (ทีมประสาน)** ประกอบด้วยรองผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารงานบุคคลเป็นประธานกรรมการ มีกรรมการตามตำแหน่งและหน้าที่ต่าง ๆ มีบทบาทหน้าที่ประสานงานระหว่าง ทีมหน้า ทีมทำและหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จัดทำเครื่องมือ เอกสาร สื่อและอุปกรณ์ที่จำเป็นในการพัฒนางาน

รับผิดชอบในการประชุมชี้แจง สร้างความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้ปฏิบัติงานทุกฝ่ายอย่างต่อเนื่องและสรุปรายงานผลการดำเนินงานเพื่อนำมาพัฒนางานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

- **คณะกรรมการดำเนินงาน (ทีมทำ)** ประกอบด้วยหัวหน้าระดับชั้นเป็นประธานกรรมการมีกรรมการตามตำแหน่งหน้าที่ได้แก่ ครูที่ปรึกษาและเลขาระดับชั้น โรงเรียนจัดครูที่ปรึกษาห้องละ ๒ คน ดูแลนักเรียน ๔๐ คน แต่ละระดับชั้น ครูที่ปรึกษา ครูแนะแนวและครูประจำวิชา ดูแลนักเรียนตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๕ ขั้นตอน



E – Evaluation

ดำเนินงานด้านการกำกับ ควบคุม ติดตามความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานหรือประเมินผลความสำเร็จของงาน เพื่อตัดสินใจและนำไปใช้ในการแก้ไข ปรับปรุง เปลี่ยน และพัฒนางานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างเป็นระบบ และนำมาพัฒนาได้อย่างต่อเนื่อง

วิธีการ

สถานศึกษามีการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ (ทีมนำ) เพื่อสร้างเครื่องมือในการวัดและประเมินผล ของเครื่องมือการดำเนินการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนทั้ง ๕ ขั้นตอน เมื่อจบปีการศึกษา แล้วนำมาวิเคราะห์จุดดี จุดด้อยของเครื่องมือ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาให้เข้ากับสภาพของสังคมแห่ง การเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน แล้วนำเครื่องมือที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาไปใช้ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีทักษะชีวิตและการคุ้มครองนักเรียนอย่างเหมาะสมกับบริบทของโรงเรียนในปีการศึกษาต่อไป

ตาราง แสดงข้อมูลอัตราการไม่จบตามหลักสูตรตามเวลาที่กำหนดของนักเรียน						
ปีการศึกษา	นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓					
	จำนวนนักเรียน	จำนวนนักเรียนที่จบการศึกษา	ร้อยละ	จำนวนนักเรียน	จำนวนนักเรียนที่ไม่จบการศึกษา	ร้อยละ
๒๕๖๔	๓๕๒	๒๔๖	๘๒.๓๖	๓๕๒	๖๖	๑๘.๖๔
๒๕๖๕	๓๗๔	๓๑๓	๘๓.๖๖	๓๗๔	๖๑	๑๖.๓๓
๒๕๖๖	๓๑๕	๒๘๔	๙๐.๑๖	๓๑๕	๓๑	๙.๘๔

ตารางแสดงจำนวนนักเรียนโรงเรียนเพื่อคัดกรองประจำห้องและผลการคัดกรองนักเรียนแต่ละปีการศึกษา						
ด้าน	ปีการศึกษา ๒๕๖๔		ปีการศึกษา ๒๕๖๕		ปีการศึกษา ๒๕๖๖	
	จำนวนนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา	ร้อยละนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา	จำนวนนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา	ร้อยละนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา	จำนวนนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา	ร้อยละนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา
การเรียน	๒๑๓	๑๒.๘๗	๒๑๕	๑๓.๕๖	๑๗๑	๙.๓๙
สุขภาพร่างกาย	๑๑๘	๖.๒๕	๑๐๙	๕.๘๓	๙๘	๕.๓๘
สุขภาพจิตและพฤติกรรม	๔๖	๒.๘๔	๔๔	๒.๓๕	๓๖	๒.๓๔
เศรษฐกิจ	๒๘๕	๑๕.๑๐	๒๗๙	๖๓.๕๒	๒๖๐	๑๓.๒๗
การคุ้มครองนักเรียน	๑๓๓	๗.๐๔	๑๒๘	๖.๘๔	๑๑๙	๖.๓๖
สารสนเทศ	๘๗	๔.๖๑	๘๔	๔.๕๖	๗๙	๔.๓๔
ความปลอดภัย	๑๒๑	๖.๘๓	๑๒๖	๖.๗๔	๑๑๓	๖.๒๐
พฤติกรรมทางเพศ	๗	๐.๓๗	๕	๐.๒๗	๒	๐.๑๓

ผลลัพธ์ (Output) หมายถึง ความสำเร็จ ผลงานหรือประโยชน์ที่เกิดขึ้นโดยก่อให้เกิด

๑) Quality Student นักเรียนเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถทักษะและประสบการณ์มีคุณธรรมจริยธรรม ได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงและเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุข

๒) Quality Administration เกิดกระบวนการบริหารจัดการที่เป็นรูปธรรม เป็นวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เป็นที่ยอมรับของชุมชน

๓) Quality Instruction ครูมีคุณภาพ มีความเป็นมืออาชีพ ช่วยเหลือผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพ

การใช้ทรัพยากร

โรงเรียนเหนือคลองประชาบำรุง ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖

๓. ผลลัพธ์การพัฒนา

๓.๑ เชิงปริมาณ

เชิงปริมาณ

๑. สรุปผลความพึงพอใจของครูที่มีต่อการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้วย NP - CHANGE MODEL โดยภาพรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มาก ร้อยละ ๕๗.๐๐ รองลงมาอยู่ในระดับ มากที่สุด ร้อยละ ๓๒.๐๐ และระดับ ปานกลาง ร้อยละ ๑๑.๐๐ ตามลำดับ

๒. นักเรียนได้รับการเยี่ยมบ้านร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนได้รับการสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด มิให้เป็นผู้เสพรายใหม่

๒. ครอบครัว ชุมชน สถานศึกษาและสังคมได้รับการสร้างความเข้มแข็ง และความยั่งยืนในการป้องกันนักเรียนให้ปลอดภัยจากยาเสพติด

๓. ติดตาม ดูแล ช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาหรือเสี่ยงต่อการเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด จัดกิจกรรมเพื่อการยอมรับ และให้โอกาสกับนักเรียนกลุ่มเสี่ยงที่สามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรม หรือปรับตัวเป็นคนดี รวมทั้งยกย่องนักเรียนกลุ่มนี้ให้เป็นตัวอย่างกับนักเรียนอื่นๆ และได้ทำกรณีศึกษาของนักเรียนแต่ละรายที่เคยมีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับยาเสพติด เพื่อเป็นกรณีศึกษาให้กับนักเรียน/บุคคลที่สนใจ

๔. โรงเรียนเหนือคลองประชาบำรุง สามารถประสานขอความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกให้ช่วยเข้ามาเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหายาเสพติดได้เป็นอย่างดี และเปิดเผยข้อมูลที่แท้จริง เกี่ยวกับนักเรียนที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้ามาช่วยเหลืออย่างเต็มประสิทธิภาพ

จากการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน พบว่านักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือในทุกๆด้านจากครู ผู้ที่เกี่ยวข้องและภาคีเครือข่าย ไม่ว่าจะเป็นด้านเศรษฐกิจ ได้การช่วยเหลือในเรื่องทุนการศึกษา การยกเว้นเงินบำรุงการศึกษา ด้านสุขภาพมีห้องพยาบาล ยา พึ่งพอบและนักเรียนได้รับการตรวจสุขภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น สุขภาพทางช่องปาก ได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันมะเร็งปากมดลูก ด้านความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมจากสถานศึกษาในการชักจูงส่งเสริมแข่งขันทักษะทางวิชาการหรือแข่งขันทางด้านกีฬา ด้านการเรียนครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง การติดตามแก้ไขปัญหายาเสพติด ๐, ร ,มส อย่างจริงจัง เพื่อให้ผู้เรียนเรียนจบตามหลักสูตร

โรงเรียนเหนือคลองประชาบำรุงเข้ารับการประเมินการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับรางวัล ดีเด่น และรับการประเมินสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ผ่านการประเมินระดับเงิน และผ่านการประเมินโรงเรียนมาตรฐานสากลตามเกณฑ์รางวัลแห่งสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับ ScQa ซึ่งการประเมินดังกล่าวสะท้อนให้เห็นการร่วมมือกันของทุกภาคีเครือข่าย ในการส่งเสริมให้นักเรียนมีความปลอดภัยจากอบายมุขและสารเสพติด มีการวางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยมีครูที่ปรึกษาคอยให้คำแนะนำ หัวหน้าระดับเป็นผู้ตรวจสอบและให้ความช่วยเหลือ ตลอดจนผู้บริหารที่คอยสนับสนุนในการขับเคลื่อนจนเป็นที่ยอมรับของคนในชุมชนและท้องถิ่น